

**Colorado Solicitud de Acta de Defunción**  
**San Juan Basin Public Health**  
**281 Sawyer Drive Durango, CO 81303 970.247.5702 EXT. 1**  
**502 S. 8<sup>th</sup> St. Pagosa Springs, CO 81147 970.264.2409**

Número de Copias Solicitadas	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	<b>PARA USO DE OFICINA</b>		
Primer certificado	*\$20.00	Application Accepted by	Initials	Date
Certificados adicionales	\$13.00	Certificate Printed by	Initials	Date
TOTAL	\$ <b>NO Reembolsable</b>	Certificate Released by	Initials	Date
Tipo de Pago	Efectivo Tarjeta Cheque	DCN Number(s)		

**Por favor marque el tipo de certificado de defunción que desea adquirir**

- Acta de defunción Estándar (todos los registros)     
  Acta de Defunción Legal (toda la información legal pero no médica)     
  Verificación de Defunción (información legal limitada, no información médica)

**Información de la persona fallecida:** Información de la persona cuya acta de defunción está siendo solicitada - Por favor escriba o mecanografié

<b>Nombre completo de la persona fallecida</b>	Nombre	Segundo Nombre	Apellido(s)
Fecha de fallecimiento	Mes      Dia      Año	<input type="radio"/> Marque aquí si está solicitando un Certificado de Mortinato	
Lugar de fallecimiento	Ciudad	Condado <input type="radio"/> La Plata <input type="radio"/> Archuleta Otro _____	Estado <b>COLORADO SOLAMENTE</b>

**INFORMACION DEL SOLICITANTE:** Información de la persona solicitando el certificado. Por favor escriba o mecanografié

<b>Nombre de la persona solicitante</b>	Nombre	Segundo Nombre	Apellido(s)
Dirección de envío	Apt #	Ciudad	Estado      Código Postal
Número de Teléfono	Correo Electrónico		
Relación con el registrante (persona nombrada en el certificado) * ver al otro lado	<input type="radio"/> Padres <input type="radio"/> Esposo(a) <input type="radio"/> Padrastro/Madrastra <input type="radio"/> Hermano(a) <input type="radio"/> Abuelo(a) <input type="radio"/> Director Funerario <input type="radio"/> Representante Legal <input type="radio"/> Otro: _____		

**Razón de la solicitud:**  Aseguranza    Seguro Social    Propiedad    Genealogía    Otra: \_\_\_\_\_

Conforme al Estatus revisado de Colorado, 1982, 25-2-118 y definido por el consejo de Colorado en el Reglamento de Salud, el solicitante debe tener un interés directo y tangible en el certificado solicitado. Las penalidades por obtener un documento con intención de fraude incluye una multa que puede ser hasta \$1,000 o encarcelamiento en la cárcel del condado por un año o menos, o ambos, multa y encarcelamiento (CRS 25-2-118).

<b>Al firmar abajo, he leído y entiendo que hay penalidades por obtener un documento con falsos pretextos.</b> <b>Firme aquí:</b>	Fecha de hoy
--	--------------

Marque con un círculo: Por favor note que no podemos enviar por FAX actas de nacimiento bajo ninguna circunstancia

Recoger en la oficina     
  Enviar por correo     
  USO DE OFICINA-Date Mailed:

**\*\*Si hacemos una búsqueda y no encontramos el registro en la oficina de Registros Vitales de Colorado, el cobro es \$17.75 no reembolsable. Toda la información será destruida después de 6 meses.**

**INFORMACIÓN Y HORAS DE VITAL STATISTICS**

Se aceptan aplicaciones de lunes a viernes de las 8:00 am a las 4:00 pm  
 Las actas de nacimiento pueden ser recogidas el próximo día laboral a las 10:00 am  
 Las aplicaciones enviadas serán procesadas 2 semanas después de recibir los documentos requeridos

**Actas de Defunción pueden ser entregadas a:****Document(s) needed to prove relationship:**

Espos(a)	Debe aparecer mencionado en el acta de defunción
Ex-espos(a)	Debe presentar una prueba de un interés directo y tangible (es decir, registro del Seguro Social, póliza de seguro)
Padres	Debe aparecer mencionado en el acta de defunción
Padrastrós	Certificado de matrimonio que compruebe la relación con uno de los padres que aparece mencionado en el acta de defunción
Abuelos/ Bisabuelos	Se requieren las actas de nacimiento que comprueben la relación. (No se pueden aceptar registros de bautizo, registros de hospital o registros de la escuela, a menos que el cliente presente una carta del estado de nacimiento indicando que no se encontró un acta de nacimiento)
Hermanos (as)/Medio hermanos (as)	Se requiere un certificado de nacimiento que demuestre al menos a uno de los padres. (No se pueden aceptar registros de bautizo, registros de hospital o registros de la escuela, a menos que el cliente presente una carta del estado de nacimiento indicando que no se encontró un certificado de nacimiento)
Hijos/Nietos/Bisnietos	Se requieren las actas de nacimiento que demuestren la relación (No se pueden aceptar registros de bautizo, registros de hospital o registros de la escuela, a menos que el cliente presente una carta del estado de nacimiento indicando que no se encontró un certificado de nacimiento)
Hijastros	Se requiere el acta de matrimonio y acta de nacimiento que compruebe la relación
Representante Legal/Paralegales	Se requiere el comprobante de la relación de cliente así como comprobante de la relación del cliente con el registrador
Abogado contendiente	El acta se le enviará por correo al tribunal con una moción al sellarlo que lea "registro confidencial". Se requiere el nombre, dirección y número de caso del tribunal.
Genealogistas	Se requiere la autorización de divulgación legalizada y firmada de un familiar inmediato así como un comprobante de la relación del familiar. El acta va marcada "Para uso exclusivo del genealogista"
Parientes Políticos/tías/tíos/sobrinos/sobrinas/primos	Para un certificado de defunción de 25 años o menos, debe presentar un comprobante de interés directo y tangible. (es decir, póliza de seguro, testamento personal, etc.) Para los certificados de defunción de más de 25 años, debe presentar un comprobante de la relación (un árbol genealógico sería aceptable en este caso) El acta de defunción va marcado "Para uso exclusivo del genealogista"
Investigadores de legalización de un testamento	Se requiere un comprobante de interés directo y tangible.
Acreedores	Se requiere un comprobante de interés directo y tangible.
Empleador	Se requiere un comprobante de interés directo y tangible.
Beneficiarios	Se requiere un comprobante de interés directo y tangible (es decir, carta en papel membretado de la compañía aseguradora/compañía de fondos de pensión que indique claramente que el solicitante es beneficiario o es elegible para presentar un reclamo)
Compañías de seguros	Se requiere un comprobante de interés directo y tangible (póliza de seguro)
Hospital/Asilo de ancianos/Centro para enfermos terminales/Médico	Se requiere un comprobante de la relación como paciente
Directores funerarios	Debe aparecer mencionado en el acta de defunción.
Informante	Debe aparecer mencionado en el acta de defunción.
Otros que puedan demostrar un interés directo y tangible cuando sea necesaria la información para determinar o proteger un derecho personal o de propiedad	Se requiere un comprobante de interés directo y tangible.

**Todas las solicitudes de actas de defunción deben ser acompañadas por una copia de identificación del solicitante antes de ser procesadas.**

**Al menos una identificación de la siguiente lista primaria:**

- \*Tarjeta de Registro de Extranjeros/Tarjeta de residente permanente
- \*Certificado de ciudadanía de los Estados Unidos
- \*Identificación del Departamento Penitenciario de Colorado
- \*Identificación Temporal de la Cárcel del condado o ciudad de Denver
- \*Identificación Temporal de CO (con Identificación vieja)
- \*Identificación del Departamento de Servicios Humanos de La Juventud Correctiva
- \*Tarjeta de autorización de empleo (I-766)
- \*Pasaporte extranjero
- \*Tarjeta de identificación de trabajo del gobierno
- \*Tarjeta de identificación de "Job Corps"
- \*Licencia de conducir con una foto/ Tarjeta de identificación con foto obtenido por el DMV
- \*Tarjeta vigente de identificación escolar o Universitaria (EEUU solamente)
- \*Tarjeta de identificación de ciudadanía de los Estados Unidos (I-97)
- \*Tarjeta de identificación militar de los Estados Unidos
- \*Tarjeta de identificación militar retirado de los Estados Unidos (Identificaciones militares azules)
- \*Pasaporte de los Estados Unidos
- \*Visa B1/B2 de los Estados Unidos con la tarjeta de permiso I-94

**O al menos dos de la siguiente lista:**

- \*Reconocimiento de Paternidad (Colorado solamente)
- \*Acta de nacimiento del solicitante (EEUU solamente)
- \*Orden de corte de adopción o cambio de nombre
- \*Licencia de artesanía o comercio (Colorado solamente)
- \*Decreto de Divorcio
- \*Hoja de trabajo de parto
- \*Licencia para cazar o pescar activa
- \*Tarjeta o carta del IRS-TIN
- \*Licencia Matrimonial
- \*Tarjeta de Medicare
- \*Credencial de Lector de México
- \*Registración de vehículo Motorizado/Título
- \*Licencia de Piloto o Aviador
- \*Tarjeta de Prisión federal, estatal, territorial o correccional
- \*Tarjeta del Servicio Selectivo
- \*Tarjeta de Seguro Social
- \*Permiso de Arma o Pistola
- \*Tarjeta de Identificación de Empleo/Talón de nómina (de los últimos tres meses) Formulario W-2 (del año anterior)
- \*Identificación de trabajo, talón de nómina (de los últimos 3 meses) o W-2 (del año anterior)
- \*cualquier documento vencido de la lista primaria (no puede estar vencido por más de seis meses)

**No aceptamos bajo ninguna circunstancia:**

- \*Tarjetas de matrícula consular
- \*Actas de nacimiento de gobiernos extranjeros
- \*Tarjetas de centro de detención de ciudad o condado
- \*Tarjetas de identificación falsas
- \*Actas de nacimiento de recuerdo
- \*Tarjetas de identificación Universal de Acceso para los Veteranos
- \*Documentos sin fecha
- \*Tarjeta de registro electoral estadounidense
- \* Tarjetas de evacuados de Katrina distribuidos por FEMA y otros
- \*Tarjetas de Medicaid
- \* Identificación Tribal